

PATVIRTINTA

VšĮ Respublikinės Klaipėdos ligoninės  
 direktoriaus 2015 m. gruodžio 31 d.  
 įsakymu Nr. (d.6) 2-201

**KORUPCIJOS PREVENCIJOS VŠĮ RESPUBLIKINĖJE KLAIPĖDOS LIGONINĖJE  
 2015-2019 M. PRIEMONIŲ PLANAS**

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdytojai	Įvykdymo terminas	Vertinimo kriterijai
<b>1 UŽDAVINYS</b>				
<b>PARENGTI KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMĄ, JOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANĄ, PASKIRTI KOMISIJĄ, ATSAKINGĄ UŽ KORUPCIJOS PREVENCIJĄ IR KONTROLĘ</b>				
1.	Darbo grupės, atsakingos už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą, paskyrimas (patikslinimas). Informacijos apie darbo grupę, paskirtą vykdyti korupcijos prevenciją ir kontrolę, pateikimas Sveikatos apsaugos ministerijos (toliau – SAM) Korupcijos prevencijos skyriui	Darbo grupės atsakingos už korupcijos prevenciją ir kontrolės vykdymą įstaigoje koordinatoriai	Iki 2015 m. gruodžio 31 d.	Paskirta darbo grupė, patikslinta informacija apie darbo grupę, atsakingą už korupcijos prevenciją ir kontrolės vykdymą
2.	Įstaigos Šakinės korupcijos prevencijos sveikatos priežiūros sistemoje 2015–2019 m. programos įgyvendinimo 2015–2019 m. priemonių plano priemonės detalizuojančių priemonių plano 2015–2019 m. (toliau – Korupcijos prevencijos priemonių planas 2015–2019 m.) parengimas ir patvirtinimas	Darbo grupės atsakingos už korupcijos prevenciją ir kontrolės vykdymą įstaigoje koordinatoriai, informacinių technologijų specialistas	Iki 2015 m. gruodžio 31 d.	
3.	Įstaigos korupcijos prevencijos priemonių plano 2015–2019 m. kopijos, pateikimas SAM Korupcijos prevencijos skyriui	Darbo grupės atsakingos už korupcijos prevenciją ir kontrolės vykdymą įstaigoje koordinatoriai	Iki 2016 m. sausio 11 d.	Pateiktos korupcijos prevencijos priemonių planų 2015–2019 m. kopijos
4.	Įstaigos korupcijos prevencijos priemonių plano 2015–2019 metams bei patikslintos informacijos apie komisiją, paskirtą vykdyti korupcijos prevenciją ir kontrolę, duomenų ir kontaktų skelbimas įstaigos interneto	Darbo grupės atsakingos už korupcijos prevenciją ir kontrolės	Iki 2016 m. sausio 15 d.	Įstaigos interneto svetainėje paskelbta korupcijos

	svetainėje	vykdymą įstaigoje koordinatorius, informacinių technologijų specialistas		prevencijos priemonių planas 2015–2019 metams bei darbo grupės, atsakingos už korupcijos prevenciją ir kontrolę, duomenys ir kontaktai
5.	Įstaigos interneto svetainėje ataskaitos apie korupcijos prevencijos priemonių plano 2015–2019 metams vykdymą skelbimas	Darbo grupės atsakingos už korupcijos prevenciją ir kontrolės vykdymą įstaigoje koordinatorius	Ataskaitą skelbti kas pusę metų, ne vėliau kaip iki kito mėnesio 10 d.	Paskelbta ataskaita apie korupcijos prevencijos priemonių plano 2015–2019 metams priemonių vykdymą
<b>2 UŽDAVINYS</b>				
<b>NUSTATYTI KORUPCIJOS PASIREIŠKIMO TIKIMYBĖ</b>				
6.	Įstaigos veiklos sričių vertinimas, siekiant nustatyti konkrečius korupcijos rizikos veiksnius bei korupcijos pasireiškimo tikimybę	Darbo grupė atsakinga už korupcijos prevenciją ir kontrolės vykdymą įstaigoje	Kiekvienų metų III ketvirtis	Nustatyti korupcijos rizikos veiksniai
7.	Atlikus korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymą ir nustatčius korupcijos rizikos veiksnius, įstaigos korupcijos rizikos veiksnų pašalinimo ar mažinimo plano tvirtinimas	Darbo grupė atsakinga už korupcijos prevenciją ir kontrolės vykdymą įstaigoje	Ne vėliau kaip per 10 dienų nuo išvados apie korupcijos pasireiškimo tikimybės pasirašymo	Patvirtintas korupcijos rizikos veiksnų pašalinimo ar mažinimo planas
<b>VYKDYTI TEISĖS AKTŲ PROJEKTŲ ANTIKORUPCINIŲ VERTINIMĄ</b>				
8.	Įstaigos lokalinių teisės aktų projektų antikorpucinis vertinimas, jei jais numatoma reguliuoti visuomeninius santykius, susijusius su prekių ar paslaugų viešaisiais pirkimais, medicina.	Teisininkas	Įstaigos vadovo nustatyta tvarka	Teisės aktų projektų, pateiktų antikorpuciniame vertinime, skaičius.
<b>4 UŽDAVINYS.</b>				
<b>DIDINTI ĮSTAIGOS VEIKLOS VIEŠUMĄ IR ATVIRUMĄ.</b>				
9.	Įstaigos interneto svetainėje įstaigos gydytojų, farmacijos specialistų darbo kitose	Personalo skyrius	Patikslinimas iki	Įstaigos interneto

	darbovietėse, susijusių su sveikatos priežiūra, grafikų skelbimas		sausio 2 d. kiekvienais metais iki 2019 m.	svetainėje teikiama informacija, kokiose kitose darbovietėse dirba įstaigos gydytojai, farmacijos specialistai
10.	Įstaigos darbuotojų elgesio kodekso skelbimas įstaigos interneto svetainėje. Filialų, poliklinikos ir stacionaro skyrių informacijos stenduose skelbiama informacija, kur galima susipažinti su įstaigos elgesio kodeksu.	Darbo grupės atsakingos už korupcijos prevenciją ir kontrolės vykdymą įstaigoje koordinatorius, Kanceliarijos vadovas	2015 m. sausis	Įstaigos interneto svetainėje skelbiamas įstaigos elgesio kodeksas. Informacijos stenduose skelbiama nuoroda, kur galima susipažinti su įstaigos darbuotojų elgesio kodeksu

**5 UŽDAVINYS.**

**DIDINTI ASIŲ VEIKLOS PROCEDŪRŲ SKAIDRUMĄ IR AIŠKUMĄ**

11.	Įstaigos stacionaro skyrių informacijos stenduose skelbiama informacija, kur galima susipažinti su atitinkamo gydytojo specialisto medicinos norma	Direktorius. pavaduotojas (medicinai), filialų vadovai, skyrių vedėjai	Nuolat	Įstaigos stacionaro skyrių informacijos stenduose skelbiama informacija, kur galima susipažinti su atitinkamo gydytojo specialisto medicinos norma
12.	Įstaigos stacionaro skyriuje informacijos, susijusios su skyriuje teikiamomis nemokamomis (kompensuojamomis Privalomojo sveikatos draudimo fondo lėšomis) ir mokamomis asmens sveikatos priežiūros paslaugomis, skelbimas	Ekonomikos ir strateginio valdymo skyriaus vadovas	Nuolat	Įstaigos stacionaro skyriuje skelbiama informacija, susijusi su skyriuje teikiamomis nemokamomis (kompensuoja

				momis Privalomojo sveikatos draudimo fondo lėšomis) ir mokamomis asmens sveikatos priežiūros paslaugomis
13.	Įstaigos stacionaro skyriuose informacijos apie visas įstaigas, teikiančias medicininės reabilitacijos paslaugas suaugusiems ar vaikams pagal skyriuje gydomų ligonių profilius, o taip pat to profilio pacientų organizacijų telefonus, kontaktinius asmenis, skelbimas	Skyrių vedėjai	Nuolat	Įstaigos stacionaro skyriuose skelbiama informacija apie medicininės reabilitacijos įstaigas, pacientų organizacijas
14.	Įstaigos, teikiančiose ambulatorines asmens sveikatos priežiūros paslaugas, informacijos apie nemokamas ambulatorines (kompensuojamas Privalomojo sveikatos draudimo fondo lėšomis) ir mokamas asmens sveikatos priežiūros paslaugas skelbimas	Ekonomikos ir strateginio valdymo skyriaus vadovas	Nuolat	Skelbiama informacija apie nemokamas ir mokamas paslaugas
<b>6 UŽDAVINYS.</b>				
<b>UGDYTI DARBUOTOJŲ PATIKIMUMĄ, LOJALUMĄ IR SAŽININGUMĄ</b>				
15.	Gydytojų atsparumo (nepakantumo) korupcijai ugdymas	Direktoriaus pavaduotojai, darbo grupė atsakinga už korupcijos prevenciją ir kontrolės vykdymą įstaigoje	Kiekvienais metais iki 2019 m. gruodžio 31 d.	Didesnis netoleruojančių korupciją gydytojų skaičius.
16.	Įstaigos medicinos personalo mokymų dėl sveikatos apsaugos ministro 2014 m. liepos 7 d. įsakymo Nr. V-773 „Dėl Asmens sveikatos priežiūros įstaigų darbuotojų, susidūrusių su galima korupcinio pobūdžio nusikalstama veika, elgesio taisyklių patvirtinimo“ ir direktoriaus įsakymu patvirtintų VšĮ Respublikinė Klaipėdos ligoninės darbuotojų, susidūrusių su galima korupcinio pobūdžio nusikalstama veika elgesio taisyklių vykdymas	Darbo grupė atsakinga už korupcijos prevenciją ir kontrolės vykdymą įstaigoje, Personalo skyrius	Ne rečiau kaip 1 kartą per metus (apimant visus darbuotojus)	Mokymų skaičius, mokymų apimtis (proc.)
17.	Įstaigos medicinos personalo mokymų dėl	Etikos	Kasmet iki	Mokymų

	darbuotojų elgesio kodekso vykdymo organizavimas. Naujai įsidarbinusių įstaigos darbuotojų supažindinimas su darbuotojų elgesio kodeksu.	komisijos pirmininkas, Personalo skyrius	2019 m. gruodžio 31 d.	skaičius, mokymų apimtis (proc.)
<b>7 UŽDAVINYS.</b> <b>MOTYVUOTI VISUOMENĘ ELGTIS SAŽINGAI, PRANEŠTI APIE KORUPCIJĄ</b>				
18.	Reklaminių skydelių (baneriai) su nuoroda, kur kreiptis susidūrus su korupcijos apraiškomis įdiegimas sveikatos sistemos įstaigų interneto svetainėje	Direktoriaus pavaduotojai, darbo grupė atsakinga už korupcijos prevenciją ir kontrolės vykdymą įstaigoje	Iki 2016 m. birželio 30 d.	Įstaigoje demonstruojami reklaminiai skydeliai su nuoroda, kur kreiptis susidūrus su korupcinio pobūdžio veika
<b>8 UŽDAVINYS.</b> <b>GERINTI VALDYMO KOKYBĘ. ASPĮ SUDARYTI ANTIKORUPCINĘ APLINKĄ</b>				
19.	Kokybės vadybos sistemos pagal LST EN ISO 9001:2008 „Kokybės vadybos sistemos. Reikalavimai“ įdiegimas įstaigoje	Direktorius	Iki 2019 m. gruodžio 31 d.	Įstaigoje įdiegta kokybės vadybos sistema pagal LST EN ISO 9001:2008 „Kokybės vadybos sistemos. Reikalavimai“
20.	Įdiegtos Kokybės vadybos sistemos pagal LST EN ISO 9001:2008 „Kokybės vadybos sistemos. Reikalavimai“ reikalavimų vykdymas	Direktorius	Nuolat	Atitiktis LST EN ISO 9001:2008 „Kokybės vadybos sistemos. Reikalavimai“ reikalavimams
21.	Antikorupcinės aplinkos įstaigoje sukūrimas ir įdiegimas	Direktorius	2019 m. gruodžio 31 d.	Sukurta ir įdiegta antikorupcinė aplinka įstaigoje
<b>9 UŽDAVINYS.</b> <b>DIDINTI VIEŠŲJŲ PIRKIMŲ VYKDYMO SVEIKATOS SISTEMOJE SKAIDRUMĄ</b>				
22.	Skalbimo paslaugų pirkimo per CPO LT vykdymas įstaigoje	Direktorius, Viešųjų pirkimų	Nuolat iki 2019 m.	Skalbimo

		skyriaus vadovas	gruodžio 31 d.	paslaugų pirkimai vykdomi per CPO LT. Skaidrus viešasis pirkimas
<b>10 UŽDAVINYS. DRAUDIMAS REMTI ĮSTAIGA</b>				
23.	Įstaigos darbuotojų elgesio kodekso papildymas nuostata, draudžiančia versti pacientus remti asmens sveikatos priežiūros įstaiga. Drausminės atsakomybės už reikalavimą teikti paramą nustatymas	Direktorius	iki 2016 m. gruodžio 31 d.	Įstaigos darbuotojų elgesio kodeksas papildytas nuostata, draudžiančia versti pacientus remti įstaiga.
<b>11 UŽDAVINYS. TEIKTI INFORMACIJĄ PACIENTAMS</b>				
24.	Lipdukų, plakatų, sulaikančių pacientus nuo neoficialių mokėjimų medicinos personalui buvimą įstaigos darbuotojų darbo vietose, palatose, ant gydytojų specialistų kabinetų durų užtikrinimas	Direktoriaus pavaduotojai	Nuolat	Ant visų visų asmens sveikatos priežiūros paslaugas teikiančių specialistų kabinetų durų užklijuotas lipdukas „Geriausia padėka – Jūsų šypsena“, skelbimo vietose skelbiama informacija, kad už suteiktas mokamas paslaugas įstaigoje pacientai privalo mokėti tik į įstaigos kasą.

25.	<p>Privalomos informacijos įstaigos visų padalinių (skyrių) informaciniuose stenduose skelbimas:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Informacija apie atsakomybę už korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus.</li> <li>2) Informacija, į ką įstaigoje pacientas gali kreiptis susidūrus su korupcinio pobūdžio veika, ( asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją, telefonas).</li> <li>3) Informacija apie įstaigos pasitikėjimo telefoną (nurodomas telefono numeris).</li> <li>4) informacija apie SAM „pasitikėjimo telefoną“ (+370 800 66004).</li> <li>5) Informacija apie STT „karštosios linijos“ telefoną (+370 5 266 3333).</li> <li>6) Informacija apie SAM el. paštą (korupcija@sam.lt).</li> <li>7) Informacija apie STT el. paštą (pranešk@stt.lt) skelbimas.</li> <li>8) Įstaigos vadovo kreipimasis raštu į pacientus, kad įstaigoje netoleruojami neoficialūs mokėjimai.</li> </ol>	<p>Darbo grupės atsakingos už korupcijos prevenciją ir kontrolės vykdymą įstaigoje koordinatorius, Kanceliarijos vadovas</p>	Nuolat	<p>Paskelbta privaloma informacija įstaigos visų padalinių (skyrių) informaciniuose stenduose</p>
26.	<p>Privalomos informacijos įstaigos interneto svetainėje skelbimas:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Informacija apie atsakomybę už korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus.</li> <li>2) Informacija, į ką įstaigoje pacientas gali kreiptis susidūrus su korupcinio pobūdžio veika, ( asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją, telefonas).</li> <li>3) informacija apie įstaigos pasitikėjimo telefoną (nurodomas telefono numeris).</li> <li>4) informacija apie SAM „pasitikėjimo telefoną“ (+370 800 66004).</li> <li>5) Informacija apie Specialiųjų tyrimų tarnybos (toliau – STT) „karštosios linijos“ telefoną (+370 5 266 3333).</li> <li>6) Informacija apie SAM el. paštą (korupcija@sam.lt).</li> <li>7) Informacija apie STT el. paštą (pranešk@stt.lt) skelbimas.</li> <li>8) Įstaigos darbuotojų, susidūrusių su galimai korupcinio pobūdžio nusikalstama veika, elgesio taisyklės, patvirtintos sveikatos apsaugos ministro 2014 m. liepos 7 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Asmens sveikatos priežiūros įstaigų darbuotojų, susidūrusių su galima korupcinio pobūdžio nusikalstama veika, elgesio taisyklių patvirtinimo“.</li> <li>9) Įstaigos vadovo kreipimasis raštu į pacientus, kad įstaigoje netoleruojami</li> </ol>	<p>Darbo grupės atsakingos už korupcijos prevenciją ir kontrolės vykdymą įstaigoje koordinatorius, informacinių technologijų specialistas</p>	Nuolat	<p>Paskelbta informacija įstaigos interneto svetainėje</p>

	neoficialūs mokėjimai. 10) Įstaigos vadovo video kreipimasis į pacientus, kad įstaigoje netoleruojami neoficialūs mokėjimai. 11) parengtų antikorupcinių klipų demonstravimas.			
27.	Įstaigos informacijos teikimo per monitorius sistemą, parengtų antikorupcinių klipų bei įstaigos vadovo video kreipimosi dėl neoficialių mokėjimų demonstravimas	Darbo grupės atsakingos už korupcijos prevenciją ir kontrolės vykdymą įstaigoje koordinatorius, informacinių technologijų specialistas	Nuolat iki 2019 m. gruodžio 31 d.	Įstaigos informacijos teikimo per monitorius sistemose demonstruojami parengti antikorupciniai klipai bei įstaigos vadovo video kreipimasis dėl neoficialių mokėjimų
28.	Informacijos apie pacientams PSDF biudžeto lėšomis suteiktas asmens sveikatos priežiūros paslaugas gavimas per viešųjų elektroninių paslaugų asmenims teikimo posistemį (Elektroninių vadžios vartų portale adresu <a href="http://www.epaslaugos.lt">http://www.epaslaugos.lt</a> )	Skyrių vedėjai	Nuolat iki 2019 m. gruodžio 31 d.	Pacientui suteikiama informacija, kur turi kreiptis dėl informacijos apie PSDF biudžeto lėšomis suteiktas asmens sveikatos priežiūros paslaugas
29.	Informacijos apie Valstybės lėšomis apmokamų sveikatos priežiūros paslaugų kainas skelbimas įstaigos interneto svetainėje	Ekonomikos ir strateginio valdymo skyriaus vadovas	Nuolat iki 2019 m. gruodžio 31 d.	Įstaigos interneto svetainėje paskelbta informacija apie Valstybės lėšomis apmokamų sveikatos priežiūros paslaugų kainas
30.	Stacionarizuojamam į įstaigą pacientui įteikti informacinį lapelį „Informacija pacientams ir jų šeimos nariams“, kuriame būtų informacija, kad pacientai ar jų artimieji susidūrę su galimai korupcinio pobūdžio	Skyrių vedėjai, vyresnieji slaugytojai	Nuolat	Įstaigoje platinami informaciniai lapeliai



	veika praneštų asmeniui atsakingam už korupcijos prevenciją ir kontrolę.			
<b>12 UŽDAVINYS.</b>				
<b>INFORMUOTI APIE GALIMAS KORUPCINES VEIKAS IR NUSTATYTUS KORUPCIJOS SVEIKATOS SISTEMOJE ATVEJUS</b>				
31.	Specialiųjų tyrimų tarnybos (toliau – STT) ir SAM Korupcijos prevencijos skyriaus informavimas sveikatos apsaugos ministro 2014 m. liepos 7 d. įsakymo Nr. V–773 „Dėl Asmens sveikatos priežiūros įstaigų darbuotojų, susidūrusių su galima korupcinio pobūdžio nusikalstama veika, elgesio taisyklių patvirtinimo“ nustatyta tvarka įstaigoje gavus pranešimą apie galimą korupcinę veiką	Darbo grupė atsakinga už korupcijos prevenciją ir kontrolės vykdymą įstaigoje	Gavus pranešimą per 3 darbo dienas	Pateiktų pranešimų įstaigos vadovui ir perduotų pranešimų STT, SAM Korupcijos prevencijos skyriui skaičius
32.	Informacijos apie įstaigoje teisės aktu nustatyta tvarka nustatytus korupcijos atvejus bei atvejus, kai įstaigoje dirbantis asmuo pažeidė Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymo nuostatas, skelbimas įstaigos interneto svetainėje	Darbo grupė atsakinga už korupcijos prevenciją ir kontrolės vykdymą įstaigoje, informacinių technologijų specialistas	Per 10 darbo dienų nuo informacijos gavimo	Paskelbtų informacijų skaičius.
<b>13 UŽDAVINYS.</b>				
<b>BENDRADARBIAUTI KORUPCIJOS PREVENCIJOS IR KONTROLĖS KLAUSIMAIS</b>				
33.	Bendradarbiavimas su STT korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymo klausimais	Darbo grupė atsakinga už korupcijos prevenciją ir kontrolės vykdymą įstaigoje	Nuolat iki 2019 m. gruodžio 31 d.	Gauta metodinė pagalba