**VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS**
**RESPUBLIKINĖS KLAIPĖDOS LIGONINĖS**
**DIREKTORIUS**

# ĮSAKYMAS
# DĖL 2019 M. SAUSIO 17 D. VŠĮ RESPUBLIKINĖS KLAIPĖDOS LIGONINĖS DIREKTORIAUS ĮSAKYMO NR. (1.6)-Į-8 „DĖL VAISTINIŲ PREPARATŲ REKLAMINIŲ RENGINIŲ ORGANIZAVIMO VŠĮ RESPUBLIKINĖJE KLAIPĖDOS LIGONINĖJE TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO

2022 m. birželio 29 d. Nr. (1.6)-Į-151
Klaipėda

P a k e i č i u Vaistinių preparatų reklaminių renginių organizavimo VšĮ Respublikinėje Klaipėdos ligoninėje tvarkos aprašą, patvirtintą 2019 m. sausio 17 d. VšĮ Respublikinės Klaipėdos ligoninės direktoriaus įsakymu Nr. (1.6)-Į-8 „Dėl Vaistinių preparatų reklaminių renginių organizavimo VšĮ Respublikinėje Klaipėdos ligoninėje tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir išdėstau nauja redakcija (pridedama).

Direktorius Darius Steponkus

Parengė
Teisininkė Renata Baužienė

PATVIRTINTA
VšĮ Respublikinės Klaipėdos ligoninės
direktoriaus 2019 m. sausio 17 d. įsakymu
Nr. (1.6)-Į-8 (2022 m. birželio 29 d. VšĮ
Respublikinės Klaipėdos ligoninės
direktoriaus įsakymo Nr. (1.6)-Į-151 redakcija)

# VAISTINIŲ PREPARATŲ REKLAMINIŲ RENGINIŲ ORGANIZAVIMO VŠĮ RESPUBLIKINĖJE KLAIPĖDOS LIGONINĖJE TVARKOS APRAŠAS

## I SKYRIUS
## BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vaistinių preparatų reklaminių renginių organizavimo VšĮ Respublikinėje Klaipėdos ligoninėje tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato vaistinių preparatų reklaminių renginių (toliau – reklaminių renginių) organizavimo sveikatos priežiūros ir farmacijos specialistams, turintiems teisę skirti ar tiekti, parduoti / išduoti vaistinius preparatus (toliau – specialistai), tvarką, vaistų reklamuotojo bei VšĮ Respublikinės Klaipėdos ligoninės (toliau – Įstaiga) darbuotojų teises ir pareigas.

2. Apraše vartojamos sąvokos:

2.1. **Primenamoji vaistinio preparato reklama** – reklama, kuria siekiama priminti apie vaistinį preparatą.

2.2. **Reklaminės veiklos subjektas** – vaistinio preparato reklamos davėjas.

2.3. Kitos Apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos farmacijos įstatyme (toliau – Farmacijos įstatymas), Lietuvos Respublikos reklamos įstatyme, Lietuvos Respublikos visuomenės informavimo įstatyme ir Vaistinių preparatų reklamos taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2006 m. gruodžio 28 d. įsakymu Nr. V-1128 „Dėl Vaistinių preparatų reklamos taisyklių patvirtinimo“ (toliau – Taisyklės), vartojamas sąvokas.

## II SKYRIUS
## BENDRIEJI VAISTINIŲ PREPARATŲ REKLAMOS REIKALAVIMAI

3. Vaistinių preparatų reklama naudojama vadovaujantis Farmacijos įstatymu, Lietuvos Respublikos reklamos įstatymu, Lietuvos Respublikos visuomenės informavimo įstatymu, Taisyklėmis ir šiuo Aprašu.

4. Aprašo reikalavimai taikomi bet kokia forma ir bet kokiomis priemonėmis skleidžiamai vaistinių preparatų reklamai.

5. Vaistinio preparato reklamos davėjas (toliau – reklamos davėjas) gali būti tik vaistinio preparato registruotojas ir (ar) jo atstovas.

6. Primenamojoje vaistinio preparato reklamoje turi būti nurodytas tik vaistinio preparato pavadinimas arba tarptautinis vaistinės medžiagos pavadinimas (jei toks yra), arba prekės ženklas.

7. Reklamos davėjas ar jo įgaliotas asmuo turi teisę kreiptis į Valstybinę vaistų kontrolės tarnybą prie Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos (toliau – Tarnyba), kad būtų atlikta vaistinio preparato reklamos (išskyrus klaidinančią reklamą) ekspertizė, ar reklama atitinka Farmacijos įstatymo ir Taisyklių nustatytus reikalavimus.

## III SKYRIUS
## VAISTINIŲ PREPARATŲ REKLAMINIŲ RENGINIŲ ORGANIZAVIMO ĮSTAIGOJE TVARKA

8. Reklaminiai renginiai Įstaigoje organizuojami su Įstaiga iš anksto suderintu laiku.

9. Reklamos davėjas, norėdamas Įstaigoje organizuoti reklaminį renginį, turi iš anksto suderinti reklaminio renginio datą ir raštu ar elektroniniu būdu (elektroninio pašto adresas: info@kal.lt) pateikti Įstaigos sekretorei-referentei prašymą leisti organizuoti reklaminį renginį (toliau – prašymas), kuriame turi būti nurodyta:

9.1. informacija apie reklamos davėją (pavadinimas, kontaktiniai duomenys);

9.2. reklaminio renginio pobūdis: ar renginys skirtas tik Įstaigos sveikatos priežiūros specialistams ar ir kitų asmens sveikatos priežiūros įstaigų sveikatos priežiūros specialistams;

9.3. siūloma reklaminio renginio data ir renginio trukmė;

9.4. kokios profesinės kvalifikacijos sveikatos priežiūros specialistams skirtas reklaminis renginys;

9.5. reklaminio renginio tema, numatomo (-ų) pranešimo (-ų) pavadinimas (-ai);

9.6. vaistinio preparato, apie kurį numatoma teikti reklaminę informaciją, pavadinimas, stiprumas, farmacinė forma (stiprumo ir farmacinės formos nereikia nurodyti, jeigu numatoma teikti reklaminę informaciją apie visus registruotus vaistinio preparato stiprumus ir farmacines formas).

10. Reklaminis renginys gali būti skirtas informacijai apie vieną ar kelis reklamuojamus vaistinius preparatus pateikti. Jame gali dalyvauti vieno ar daugiau nei vieno vaistinio preparato registruotojo vaistų reklamuotojai.

11. Įstaigos sekretorė-referentė registruoja pateiktus prašymus Įstaigoje bendra gaunamų raštų nustatyta tvarka ir perduoda Įstaigos vadovo pavaduotojui medicinai ir/ar pavaduotojui medicininių paslaugų plėtrai, atsakingiems už reklaminius renginius Įstaigoje.

12. Įstaigos vadovo pavaduotojas medicinai ir/ar pavaduotojas medicininių paslaugų plėtrai, kurie atsakingi už reklaminius renginius Įstaigoje, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos:

12.1. leidžia organizuoti reklaminį renginį (suderina reklaminio renginio datą, renginio trukmę ir tematiką) arba pateikia motyvuotą rašytinį atsisakymą leisti organizuoti reklaminį renginį;

12.2. parenka reklaminio renginio laiką taip, kad kuo daugiau atitinkamos profesinės kvalifikacijos sveikatos priežiūros specialistų turėtų galimybę dalyvauti reklaminiame renginyje ir jis nebūtų organizuojamas šių specialistų darbo metu, skirtu pacientams priimti.

13. Įstaigos vadovo pavaduotojas medicinai ir/ar pavaduotojas medicininių paslaugų plėtrai, kurie atsakingi už reklaminius renginius Įstaigoje, apie suplanuotą reklaminį renginį paskelbia Įstaigos vidinėje sistemoje "FELIX".

14. Sveikatos priežiūros specialisto dalyvavimas reklaminiuose renginiuose yra savanoriškas.

15. Reklaminiame renginyje gali dalyvauti skirtingose asmens sveikatos priežiūros įstaigose dirbantys sveikatos priežiūros specialistai. Jeigu Įstaigoje dirba tik vienas sveikatos priežiūros specialistas, kuriam, atsižvelgiant į jo profesinę kvalifikaciją, numatoma pateikti informacija apie reklamuojamą vaistinį preparatą yra aktuali, Įstaigos vadovo pavaduotojas medicinai ir/ar pavaduotojas medicininių paslaugų plėtrai, kurie atsakingi už reklaminius renginius Įstaigoje, į reklaminį renginį pakviečia dalyvauti ir kitų asmens sveikatos priežiūros įstaigų atitinkamų profesinių kvalifikacijų sveikatos priežiūros specialistus.

16. Reklaminiai renginiai, kurie organizuojami reklamos davėjo prašymu, Įstaigoje organizuojami neatlygintinai.

17. Įstaigoje Vaistų reklamuotojams užtikrinamos vienodos galimybės dalyvauti reklaminiuose renginiuose.

18. Įstaigoje reklaminiai renginiai organizuojami taip, kad nebūtų pažeistos pacientų teisės gauti kokybiškas sveikatos priežiūros paslaugas ir Įstaigos vidaus tvarkos taisyklės.

19. Gavęs Įstaigos pranešimą, kuriuo leidžiama organizuoti reklaminį renginį Įstaigoje, reklamos davėjas turi:

19.1. ne vėliau kaip prieš 15 darbo dienų iki numatyto reklaminio renginio Įstaigoje datos registruoti numatytą reklaminį renginį Įstaigoje Tarnybos sukurtoje ir įdiegtoje elektroninėje reklaminių renginių registravimo formoje (toliau – elektroninė reklaminių renginių registravimo forma) interneto svetainėje adresu www.vvkt.lt, nurodydamas šią informaciją: Įstaigos pavadinimą ir juridinio asmens kodą, reklamos davėjo, kuris pateikė prašymą, pavadinimą, reklaminio renginio Įstaigoje datą, laiką, trukmę, temą, vietą, vaistinio preparato, apie kurį numatoma teikti reklaminę informaciją, pavadinimą ir Aprašo 9.6 papunktyje nustatytu atveju – stiprumą ir farmacinę formą, kokių profesinių kvalifikacijų sveikatos priežiūros specialistams jis skirtas, elektroninę reklaminių renginių formą užpildžiusio reklamos davėjo įgalioto asmens kontaktus (vardą, pavardę, telefono numerį). Tarnybos elektroninėje reklaminių renginių registravimo formoje turi būti registruojami tik su Įstaiga suderinti reklaminiai renginiai;

19.2. užtikrinti, kad vaistų reklamuotojas, atvykęs į Įstaigą, prieš reklaminį renginį Įstaigoje pateiktų Įstaigos vadovo pavaduotojui medicinai ir/ar pavaduotojui medicininių paslaugų plėtrai, kurie atsakingi už reklaminius renginius Įstaigoje, dokumentą, įrodantį, kad jis yra reklamos davėjo darbuotojas;

19.3. užtikrinti reklaminio renginio Įstaigoje dalyvių registraciją. Kiekvienas reklaminio renginio Įstaigoje dalyvis turi pasirašyti registracijos lape, nurodydamas vardą, pavardę, profesinę kvalifikaciją;

19.4. ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo įvykusio reklaminio renginio Įstaigoje datos, elektroninėje reklaminių renginių registravimo formoje įrašyti patvirtinimą, kad reklaminis renginys Įstaigoje įvyko.

20. Reklamos davėjas privalo:

20.1. nešioti darbuotojo tapatybę patvirtinantį dokumentą (darbo pažymėjimą) taip, kad būtų aiškiai atpažįstamas;

20.2. dalyvaudamas Įstaigoje vykstančiame reklaminiame renginyje, pateikti kiekvieno reklamuojamo vaistinio preparato charakteristikų santrauką arba užtikrinti jos prieinamumą kitomis priemonėmis;

20.3. perduoti Įstaigoje vykusio reklaminio renginio metu gautą informaciją apie reklamuojamo vaistinio preparato vartojimą, ypač apie pastebėtas nepageidaujamas reakcijas, vaistinio preparato registruotojo mokslo tarnybai.

21. Reklamos davėjui draudžiama:

21.1. asmeniškai susitikti su Įstaigos sveikatos priežiūros specialistu, turinčiu teisę skirti vaistinius preparatus, ir suteikti jam informaciją apie reklamuojamą vaistinį preparatą, sveikatos priežiūros specialisto darbo laiku, skirtu pacientams priimti;

21.2. reklaminio renginio metu, taip pat prieš jį ar po jo Įstaigos sveikatos priežiūros specialistui siūlyti ir/ar žadėti dovanas, pinginę naudą.

22. Įstaiga dėl objektyvių priežasčių turi teisę atšaukti numatytą reklaminį renginį. Apie tai Įstaigos vadovo pavaduotojas medicinai ir/ar pavaduotojas medicininių paslaugų plėtrai turi skubiai, bet ne vėliau kaip prieš 1 darbo dieną raštu ar elektroniniu būdu informuoti reklamos davėją. Atitinkamai reklamos davėjas turi nedelsdamas, bet ne vėliau kaip prieš 1 darbo dieną pranešti Įstaigos vadovo pavaduotojui medicinai ir/ar pavaduotojui medicininių paslaugų plėtrai apie tai, kad dėl objektyvių priežasčių vaistų reklamuotojas negali atvykti į numatytą reklaminį renginį. Įstaigos sekretorė-referentė apie neįvykusį reklaminį renginį turi pažymėti Reklaminių renginių žurnale ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo numatyto reklaminio renginio dienos. Informaciją apie atšauktą ar neįvykusį reklaminį renginį Įstaigos sekretorė-referentė viešai paskelbia Įstaigos interneto svetainėje ir registratūroje.

23. Reklamos davėjas tvarko atitinkamus Aprašo 19.3 papunktyje nurodytus asmens duomenis reklaminiuose renginiuose Įstaigoje dalyvavusių sveikatos priežiūros specialistų apskaitos ir Taisyklėse nurodytų reikalavimų laikymosi priežiūros tikslais. Reklamos davėjas asmens duomenis saugo 3 metus nuo įvykusio reklaminio renginio Įstaigoje įregistravimo elektroninėje reklaminių renginių registravimo formoje dienos. Pasibaigus duomenų saugojimo terminams, dokumentai, kuriuose pateikti asmens duomenys, sunaikinami Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo nustatyta tvarka. Įstaiga ir reklamos davėjas saugo reklaminio renginio Įstaigoje

organizavimo dokumentus (prašymą, Įstaigos pranešimą apie priimtą sprendimą dėl reklaminio renginio Įstaigoje organizavimo) bei jų registravimo įrašus 3 metus atitinkamai nuo jų pateikimo ar gavimo datos.

24. Elektroninėje reklaminių renginių registravimo formoje neįregistruotus reklaminius renginius Įstaigoje organizuoti draudžiama.

## V SKYRIUS
## BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

25. Reklamos davėjas ar vaistų reklamuotojas prisiima atsakomybę už tai, kad reklaminis renginys atitiktų norminių teisės aktų bei Inovatyvios farmacijos pramonės asociacijos (IFPA) ir Lietuvos vaistų gamintojų asociacijos (VGA) vaistų rinkodaros etikos kodekso reikalavimus.

26. Vaistų reklamuotojui pažeidus šio Aprašo nuostatas:

26.1. informacija perduodama už korupcijos prevenciją įstaigoje atsakingam darbuotojui, kuris išnagrinėjęs konkretų atvejį, teikia išvadas ir siūlymus Įstaigos vadovui ar jo įgaliotam asmeniui;

26.2. apie pažeidimą raštu informuojamas Reklamos davėjas ar vaistų reklamuotojas;

26.3. apie pažeidimą raštu informuojama Tarnybą apie tai, kad reklamos davėjas ar vaistų reklamuotojas galėjo pažeisti šio Aprašo reikalavimus, nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo galimo šio Aprašo reikalavimų pažeidimo nustatymo dienos.

26.4. Įstaiga turi teisę atsisakyti leisti organizuoti reklaminį renginį Reklamos davėjui ar vaistų reklamuotojas 6 mėn. nuo pažeidimo nustatymo dienos.

27. Reklamos davėjas Įstaigos atsakingų asmenų sprendimus turi teisę apskųsti Įstaigos vadovui. Įstaigos vadovo sprendimai gali būti skundžiami Tarnybai.

28. Įstaigos darbuotojui pažeidus šio Aprašo nuostatas, informacija apie galimą pažeidimą perduodama už korupcijos prevenciją įstaigoje atsakingam darbuotojui, kuris, išnagrinėjęs konkretų atvejį, teikia išvadas ir siūlymus Įstaigos vadovui ar jo įgaliotam asmeniui, įskaitant, bet neapsiribojant siūlymus dėl drausminės atsakomybės taikymo.

29. Reklaminės veiklos subjektai bei Įstaigos darbuotojai pažeidę šio Aprašo nuostatas, atsako teisės aktų nustatyta tvarka.

30. Ginčai, kylantys dėl Aprašo pažeidimų, sprendžiami teisės aktų nustatyta tvarka.

---